**役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業**

様　式　集

令和６年９月13日

鹿追町

# 記載要領

## 全般

###### 「第２　提出要領」及び「第３　提案内容に関する提出書類の記載内容」に従い、提案・提示を求めている事項について記述すること。また、様式及び枚数の指定があるものは、それに従うこと。

###### 明確かつ具体的に記述すること。

###### 造語、略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の個所に定義を記述すること。

###### 他の様式や補足資料に関連する事項が記載されている等、参照が必要な場合には、該当する様式番号等を記入すること。

###### 提案書類に用いる言語は日本語、単位は計量法（平成４年法律第51号）に定めるもの、通貨単位は日本円、時刻は日本標準時とすること。

## 書式等

###### 使用する用紙は、「第２　提出要領」に従ってＡ４縦長もしくはＡ３横長を使用し、横書き片面とすること。

###### 提出書類で使用する文字の大きさは10ポイント以上とし、上下左右に20mm程度の余白を設定すること。

###### 各様式は、本様式集を参考に作成すること。なお、Excel形式の様式はMicrosoft社製Excelを使用し、出来るだけ計算式がわかるようにして提出すること。

###### ページ数に制限がある場合は、それを遵守すること。

###### 各様式における記載内容が複数ページにわたるときは、様式番号の後に番号を振ること。（例：様式○－○ [1/3］）

###### 図表等は適宜使用して構わないが、規定のページ数に含めること。

## 留意事項

提出書類には、町が参加資格の確認結果を通知する書類に提示した提案者番号のみを付すこととし、構成員の名称が類推できるような記載を行わないこと。構成企業についてのみ設計企業Ａ、建設企業Ｂ等に置き換え、「（様式6-2）企業名対応表」に記載すること。

# 提出要領

## 配付資料に関する誓約書

提出方法の詳細は募集要項を参照すること。

| 様式番号 | 書類名 | 提出方法 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 貸与資料に関する誓約書 | 持参 |

## 募集要項等説明会参加申込書

提出方法の詳細は募集要項を参照すること。

| 様式番号 | 書類名 | 提出方法 |
| --- | --- | --- |
| 2 | 募集要項等説明会参加申込書 | 電子メール |

## 募集要項等に関する質問書

提出方法の詳細は募集要項を参照すること。

| 様式番号 | 書類名 | 提出方法 |
| --- | --- | --- |
| 3 | 募集要項等に関する質問書 | 電子メール |

## 参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類

###### （様式4-1）から（様式4-6）及び添付書類（会社概要等）をＡ４ファイルに一括して綴じ、表紙及び背表紙に「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業参加資格審査に関する提出書類」、代表者の名称を書いたものを１部提出すること。

###### 各様式及び構成員ごとに仕切りインデックスカードを入れて見出しを記載すること。

| 様式番号 | 書類名 | 部数 |
| --- | --- | --- |
| 4-1 | 参加表明書 | 1部 |
| 4-2 | 応募者構成表 |
| 4-3 | 委任状（代表者） |
| 4-4 | 委任状（受任者） |
| 4-5-① | 参加資格確認申請書（単独法人の場合） |
| 4-5-② | 参加資格確認申請書（共同企業体の場合） | 構成員数分 |

※１　4-5-①及び4-5-②については、必要な添付資料をつけること。

※２　4-5-①及び4-5-②については、該当するどちらか一方を提出すること。

## 参加の辞退に関する提出書類

提出方法の詳細は募集要項を参照すること。

| 様式番号 | 書類名 | 提出方法 |
| --- | --- | --- |
| 5 | 参加辞退届 | 持参又は郵送等 |

## 提案書類提出時の書類

### 提出書類及び部数

| 様式番号 | 書類名 | 部数 |
| --- | --- | --- |
| 6-1 | 提案書類提出届 | １部 |
| 6-2 | 企業名対応表 |
| 6-3 | 提案価格見積書 |
| 6-4 | 提案価格内訳書 |
| 7-1～7-6 | 事業全体に関する提案 | 10部 |
| 8-1～8-5 | 各建築施設、機器等に関する提案 |
| 9-1～9-4 | 施工に関する提案 |
| 提案書類の電子データ | １枚 |

### 提案書類提出届

（様式6-1）（様式6-2）は、「第３　提案内容に関する提出書類の記載内容」に綴じ込むこと。

### 提案価格書

（様式6-3）（様式6-4）は、「第３　提案内容に関する提出書類の記載内容」に綴じ込むこと。

### 提案内容に関する提出書類

###### 業務提案書は、Ａ４縦長左綴じの２穴パイプファイルに一括して綴じ（Ａ３版はＡ４版に折り込むこと。）、正本１部のみを提出すること。また、業務提案書ごとにインデックスをつけること。

###### 表紙及び背表紙には、「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業　業務提案書」と記載し、以下のラベルを下部に添付すること。

|  |
| --- |
| 正本 |
| （提案者番号） |

### 提案内容に関する提出書類の電子データ

###### 電子データには、業務提案書（PDF形式及びMicrosoft社製のExcel形式）を保存すること。なお、Excelを指定されている様式の電子データは、出来るだけ計算式がわかるようにして提出すること。またPDF形式は、テキストを抽出できるものとすること。

###### 電子データの表面等には、「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業　提案書類電子データ」と「提案者番号」を記載すること。

# 提案内容に関する提出書類の記載内容

###### 提出書類には、構成企業の名称が類推できるような記載を行わないこと。

###### Excelの電子データは出来るだけ計算式がわかるようにして提出すること。

###### 要求水準書以上の提案事項がわかるように、色をつけるなどの工夫をすること。

| 様式番号 | 書類名称 | 書式ｻｲｽﾞ | 最大枚数 |
| --- | --- | --- | --- |
| 役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業　業務提案書（表紙） | Ａ４ | １ |
| （１）事業全体に関する事項 |
| 7-1 | 事業内容、基本方針の理解度 | Ａ４ | １ |
| 7-2 | 業務実施体制 | Ａ４ | １ |
| 7-3 | 工程計画 | Ａ３ | ３ |
| 7-4 | CO2削減効果 | Ａ４ | １ |
| 7-5 | 地元活用 | Ａ４ | ２ |
| 7-6 | 事業啓発 | Ａ４ | １ |
| （２）各建築施設、機器等の設計に関する方針 |
| 8-1-① | ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（共通方針） | Ａ４ | １ |
| 8-1-② | ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（トリムセンター） | Ａ４ | ３ |
| 8-1-③ | ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（神田日勝記念美術館） | Ａ４ | ３ |
| 8-1-④ | ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（町民ホール） | Ａ４ | ３ |
| 8-1-⑤ | ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（健康温水プール） | Ａ４ | １ |
| 8-1-⑥※1（様式自由） | 各施設機器表（空調/換気/給湯関連） | 任意 | 任意 |
| 8-1-⑦※1（様式自由） | 各施設プロット図（空調及び照明） | 任意 | 任意 |
| 8-1-⑧※1（様式自由） | 各施設断熱改修図（屋根及び壁断熱を付加した各施設の代表断面及び特殊部があればその断面を記載すること） | 任意 | 任意 |
| 8-2 | その他建築工事 | Ａ４ | ２ |
| 8-3 | 太陽光発電設備 | Ａ４ | ２ |
| 8-4 | 付帯設備 | Ａ４ | ２ |
| 8-5-① | ＣＥＭＳ改修 | Ａ４ | ２ |
| 8-5-②（様式自由） | ＣＥＭＳ改修後のランニングコスト試算 | 任意 | 任意 |
| （３）施工に関する方針 |
| 9-1 | １）品質及び安全確保・環境保全 | Ａ４ | １ |
| 9-2 | ２）公共施設利用者への影響 | Ａ４ | ２ |
| 9-3 | ３）設計・建設モニタリング | Ａ４ | １ |
| 9-4 | ４）引継ぎ | Ａ４ | ２ |

※１　対象４施設（トリムセンター、神田日勝記念美術館、町民ホール及び健康温水プール）それぞれについて作成し、対象施設名を明記するとともに様式番号の後にページ番号を振ること。
（例：様式8-1-⑥[1/4]）

# （様式１ 貸与資料に関する誓約書）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

貸与資料に関する誓約書

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 部署 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

当社は、鹿追町より「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」要求水準書添付資料の貸与を受けるにあたり、下記事項を遵守することを誓約します。また、返却予定日までに、貸与された資料を返却します。

１　当社は、「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」に関する提案内容の検討（以下「本検討」といいます。）以外の目的のために資料を利用しません。

２　当社は、当社が共同して本検討を行う者を除き、第三者に情報を開示しません。

３　当社は、自らの責任において、前項の定めにより情報を開示した者に対し、本書に定める事項を遵守させるものとします。

【事務局使用欄】

|  |  |
| --- | --- |
| 受付日 | 返却日 |
|  |  |

# （様式２ 募集要項等説明会参加申込書）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

募集要項等説明会参加申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 部署 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業の募集要項等説明会への参加を申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 | 氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※１　記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

※２　募集要項等の配布は行わないため、各自持参すること。

# （様式３ 募集要項等に関する質問書）

募集要項等に関する質問書

※　Microsoft社製　Excel（Windows版）のファイル形式で提出すること。

# （様式4-1 参加表明書）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

参加表明書

　　　　　　　　　　　〔共同企業体の名称※1〕

|  |
| --- |
| 共同企業体 |

※１　単独法人による参加の場合は、本欄は削除すること。

　　　　　　　　　　　〔代表者〕

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和６年９月13日付で公表のありました「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」に係る公募型プロポーザルについて、応募者として参加することを表明します。

なお、次の各構成員は、募集要項の第３の１「応募者の構成に関する要件」、同２「応募者の参加資格要件」に掲げられている要件を満たし、本書及び添付書類の全ての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

# （様式4-2 共同企業体結成予定書）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

共同企業体結成予定書

　　　　　　　　　　　〔共同企業体の名称※1〕

|  |
| --- |
| 共同企業体 |

　　　　　　　　　　　〔代表者〕

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 出資比率 | ％ |

　　　　　　　　　　　〔構成員〕

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和６年９月13日付で公表のありました「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」に係る公募型プロポーザルに参加するため、　　　　　　　　　　　　を代表とする共同企業体を結成する予定であることを申請いたします。

なお、本書の全ての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

【応募者の構成・役割分担及び出資比率】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 通番 | 企業区分※1 | 役割※2 | 出資比率 | 商号又は名称 |
| 1 | 代表者 |  | ％ |  |
| 2 |  |  | ％ |  |
| 3 |  |  | ％ |  |
| 4 |  |  | ％ |  |

※１　「代表者」、「その他構成員」のいずれかを記入すること。

※２　「設計及び施工」、「設計」、「施工」のいずれかを記入すること。

※３　記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

# （様式4-3 委任状（代表者））

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

委　任　状

（代表者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者 | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

私は、次の者を代理人として定め、次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業 |
| 委任事項 | 1　参加表明について2　参加資格申請について3　参加辞退について4　応募及び提案について5　契約事務について6　復代理人の選任について |
| 受任者（代表者） | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

※１　この委任状は、構成員から代表者へ権限を委任する際に用いること。

※２　構成員ごとに提出すること。

# （様式4-4（委任状（受任者）））

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

委　任　状

（受任者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者 | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

私は、次の者を代理人として定め、次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業 |
| 委任事項 | 1　参加表明について2　参加資格申請について3　参加辞退について4　応募及び提案について5　契約事務について |
| 受任者 | 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 |  |

受任者使用印鑑

印

※１　この委任状は、代表代表者から代表者の復代理人へ権限を委任する際に用いること。

# （様式4-5-① 参加資格確認申請書（単独法人））［1/2］

　年　月　日

参加資格確認申請書（単独法人の場合）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 一級建築士事務所登録 | ○○○○　[登録年月日：○年○月○日] |
| 鹿追町競争入札参加者資格番号 | 　　　（建築一式工事）／　　　（電気工事） |
| 北海道内の本店又は支店の有無 | 有／無 |

【業務実績】

|  |
| --- |
| ①延床面積1,500㎡以上の建築物の改修 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 施設名・所在地 | 　　　　（所在地：　　　　　　　　） |
| 構造・階数 |  | 延床面積 |  |
| 業務概要 |  |
| ②ZEB Oriented、ZEB Ready、Nearly ZEBもしくはZEBの認証取得施設の建築又は改修 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 施設名・所在地 | 　　　　（所在地：　　　　　　　　） |
| 構造・階数 |  | 延床面積 |  |
| 業務概要 |  |
| ③100kW以上の太陽光発電設備の設置及びシステム構築 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 設置場所 |  |
| 設備規模 |  |
| 業務概要 |  |

# （様式4-5-① 参加資格確認申請書（単独法人））［2/2］

【添付書類】

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名 | 応募者確認※1 |
| ①　会社概要 |  |
| ②　企業単体の貸借対照表および損益計算書（直近３期分） |  |
| ③　連結決算の貸借対照表および損益計算書（直近３期分。ただし連結対象がある場合） |  |
| ④　最近1年間において国税、都道府県税及び市町村税を滞納していないことを証する資料（募集要項公表日以降に交付された原本）※ 「法人税及び消費税及地方消費税納税証明書」を提出する場合、９号書式その３の３を提出すること。※ 「法人事業税納税証明書」を提出する場合、本店所在地におけるものを提出すること。 |  |
| ⑤建築士法第23条第１項の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受けたものであることを証する資料 |  |
| ⑥北海道内に本店もしくは支店（本町の建設工事競争入札参加資格審査申請書付票に記載された主たる支店等）を有することを証する資料 |  |
| ⑦業務実績①（延床面積1,500㎡以上の建築物の改修）を有する者であることを証する資料 |  |
| ⑧業務実績②（ZEB Oriented、ZEB Ready、Nearly ZEBもしくはZEBの認証取得施設の建築又は改修）を有する者であることを証する資料 |  |
| ⑨業務実績③（100kW以上の太陽光発電設備の設置及びシステム構築）を有する者であることを証する資料 |  |

※１　必要書類が揃っていることを確認した上で、「応募者確認」欄に○をつけること。

# （様式4-5-② 参加資格確認申請書（共同企業体））［1/2］

　年　月　日

参加資格確認申請書（共同企業体の場合）

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体の名称 |  |
| 企業名 |  |
| 一級建築士事務所登録 | ○○○○　［登録年月日：○年○月○日］ |
| 鹿追町競争入札参加者資格番号 | 　　　（建築一式工事）／　　　（電気工事） |
| 北海道内の本店又は支店の有無 | 有／無 |
| 十勝管内の本店又は支店の有無 | 有／無 |

【業務実績※1】

|  |
| --- |
| ①延床面積1,500㎡以上の建築物の改修 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 施設名・所在地 | 　　　　（所在地：　　　　　　　　） |
| 構造・階数 |  | 延床面積 |  |
| 業務概要 |  |
| ②ZEB Oriented、ZEB Ready、Nearly ZEBもしくはZEBの認証取得施設の建築又は改修 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 施設名・所在地 | 　　　　（所在地：　　　　　　　　） |
| 構造・階数 |  | 延床面積 |  |
| 業務概要 |  |
| ③100kW以上の太陽光発電設備の設置及びシステム構築 |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注 ２．共同企業体受注（出資比率 　　％） |
| 履行期間 | 　年　月　日　～　　年　月　日 |
| 設置場所 |  |
| 設備規模 |  |
| 業務概要 |  |

※１　実績を有していない場合は、対応する行を削除すること。

# （様式4-5-② 参加資格確認申請書（共同企業体））［2/2］

【添付書類】

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名 | 応募者確認※2 |
| ①　会社概要 |  |
| ②　企業単体の貸借対照表および損益計算書（直近３期分） |  |
| ③　連結決算の貸借対照表および損益計算書（直近３期分。ただし連結対象がある場合） |  |
| ④　最近1年間において国税、都道府県税及び市町村税を滞納していないことを証する資料（募集要項公表日以降に交付された原本）※ 「法人税及び消費税及地方消費税納税証明書」を提出する場合、９号書式その３の３を提出すること。※ 「法人事業税納税証明書」を提出する場合、本店所在地におけるものを提出すること。 |  |
| ⑤建築士法第23条第１項の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受けたものであることを証する資料 |  |
| ⑥北海道内に本店もしくは支店（本町の建設工事競争入札参加資格審査申請書付票に記載された主たる支店等）を有することを証する資料 |  |
| ⑦十勝管内に本店もしくは支店を有することを証する資料 |  |
| ⑧業務実績①（延床面積1,500㎡以上の建築物の改修）を有する者であることを証する資料 |  |
| ⑨業務実績②（ZEB Oriented、ZEB Ready、Nearly ZEBもしくはZEBの認証取得施設の建築又は改修）を有する者であることを証する資料 |  |
| ⑩業務実績③（100kW以上の太陽光発電設備の設置及びシステム構築）を有する者であることを証する資料 |  |

※２　必要書類が揃っていることを確認した上で、「応募者確認」欄に○をつけること。

※３　資格・登録・実績等を有していない場合は、「応募者確認」欄に「なし」と記載すること。

# （様式5 参加辞退届）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

参加辞退届

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者番号 |  |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

令和６年９月13日で公表のありました「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」に係る公募プロポーザルについて、参加資格を有する旨の通知を受けましたが、次の理由により参加を辞退します。

|  |
| --- |
| （辞退理由） |

# （様式6-1 提案書類提出届）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

提案書類提出届

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者番号 |  |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業」の募集要項等に基づき、提案書類を提出します。

なお、提案書類の提出にあたり、暴力団排除に関する誓約事項に誓約します。

また、提案書類の記載事項及び添付書類が事実と相違ないこと及び、提案内容が「役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業　要求水準書」に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

# （様式6-2 企業名対応表）

企業名対応表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 通番 | 企業区分※1 | 商号又は名称 | 提案書記載名 |
| 1 | 代表者 |  | （例）設計企業Ａ |
| 2 | 構成員 |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

※１　「代表者」「構成員」のいずれかを記入すること。

※２　記入欄が足りない場合は、追加すること。

# （様式6-3 提案価格見積書）

　年　月　日

鹿追町長　　喜井　知己　宛

提案価格見積書

|  |
| --- |
| 提案者番号 |
| 代表者 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 委任代理人 | 商号又は名称 |  |
| 氏名 |  | 印 |

下記事業について、募集要項等に従い、現場等を熟覧のうえ、提案いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業 |
| 金額（税込） |  | 拾億 | 億 | 千萬 | 百萬 | 拾萬 | 萬 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※１　金額は、消費税及び地方消費税込みの金額を記入すること。

※２　金額は、アラビア数字で記入し、頭部に￥を付記すること。

※３　文字を消したときは、その部分に印を押すこと。

※４　金額は、他の関係のある様式の記載金額と整合を取ること。

# （様式6-4 提案価格内訳書）

提案価格内訳書

※　Microsoft社製　Excel（Windows版）のファイル形式で提出すること。

**役場周辺エリアＺＥＣ化改修等事業**

**業務提案書**

正本

(提案者番号)

# （様式7-1 事業全体（事業内容、基本方針の理解度））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する事項** |
| 1) 事業内容、基本方針の理解度 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び配点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 1) 事業内容、基本方針の理解度 | * 要求水準書に示す事業の目的及び基本方針１～３を十分理解した優れた事業の実施方針の提案があるか。
* 二酸化炭素排出抑制対策事業費交付金の補助要件を十分理解し、最大限補助を活用した設計、工事を行うとともに、補助申請に必要な資料作成等の町の支援について優れた提案があるか。
 |

# （様式7-2 事業全体（業務実施体制））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する項目** |
| 2) 業務実施体制 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

※　資金調達を伴う場合は、資金調達計画を記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 2) 業務実施体制 | * 確実な業務実施が見込まれる体制であるか。
* 連絡・指示系統が明確であり、各業務の担当者及び責任区分が明確に記載されているか。
 |

# （様式7-3 事業全体（工程計画））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する項目** |
| 3) 工程計画 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　１年ごとに１枚とし、設計業務に係る工程と施工業務に係る工程は区分して記載すること。

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 3) 工程計画 | * 事業全体の具体的なスケジュールの提案があり、クリティカルパスが明確となっているか。
 |

# （様式7-4 事業全体（CO2削減効果））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する項目** |
| 4) CO2削減効果 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設 | 算定対象 | 電力削減量(kWh/年)※1 | 燃料削減量(L/年) ※2 | 年間CO2削減量(CO2トン/年)※3 |
| トリムセンター | LED化 |  |  |  |
| LED化以外のＺＥＢ化改修、高効率機器改修 |  |  |  |
| 太陽光発電設備 |  |  |  |
| 神田日勝記念美術館 | LED化 |  |  |  |
| LED化以外のＺＥＢ化改修、高効率機器改修 |  |  |  |
| 太陽光発電設備 |  |  |  |
| 町民ホール | LED化 |  |  |  |
| LED化以外のＺＥＢ化改修、高効率機器改修 |  |  |  |
| 健康温水プール | LED化 |  |  |  |
| 西サイト | 太陽光発電設備 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

※1　太陽光発電設備については、発電量を記載すること。

※2　燃料種別に記載すること。

※3　排出係数は下記を用いること。

|  |  |
| --- | --- |
| エネルギー種別 | 排出係数 |
| ガソリン | 2.32  | kgCO2/L |
| 灯油 | 2.49  | kgCO2/L |
| 軽油 | 2.58  | kgCO2/L |
| 電力 | 0.470  | kgCO2/kWh |
| LPG（重量ベース） | 3.00  | kgCO2/kg |
| LPG（体積ベース） | 1.67  | kgCO2/L |
| A重油 | 2.71  | kgCO2/L |
| B・C重油 | 3.00  | kgCO2/L |
| 都市ガス | 2.23  | kgCO2/Nm3 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、本事業の実施によるCO2削減量、CO2削減量あたりのコスト、再生可能エネルギーの最大活用に関する方策について記述すること。具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 4) CO2削減効果 | * 稼働後20年間にわたるCO2の削減量が具体的に試算され、省CO2効果の高い提案となっているか。
 |

# （様式7-5 事業全体（地元活用））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する項目** |
| 5) 地元活用 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 5) 地元活用 | * 構成員または下請企業に町内企業が含まれ、町内企業への発注規模が多く見込める提案となっているか。
 |

# （様式7-6 事業全体（事業啓発））

|  |
| --- |
| **１．事業全体に関する項目** |
| 6) 事業啓発 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 6) 事業啓発 | * 本事業の概要や意義等について、町民等に広くアピールするための優れた取り組みがあるか。
 |

# （様式8-1-① ZEB化改修、高効率機器改修（共通方針））

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| １）ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（共通方針） |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ＺＥＢ化改修、高効率機器改修 | * 確実なＺＥＢ認証の取得について具体的かつ優れた提案があるか。
* 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず内外装材ともに美観に配慮した具体的かつ優れた提案があるか。
* 短期間で遅延なく確実に実施する施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-1-② ZEB化改修、高効率機器改修（トリムセンター））

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| １）ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（トリムセンター） |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ＺＥＢ化改修、高効率機器改修 | * 確実なＺＥＢ認証の取得について具体的かつ優れた提案があるか。
* 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず内外装材ともに美観に配慮した具体的かつ優れた提案があるか。
* 短期間で遅延なく確実に実施する施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-1-③ ZEB化改修、高効率機器改修（神田日勝記念美術館））

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| １）ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（神田日勝記念美術館） |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ＺＥＢ化改修、高効率機器改修 | * 確実なＺＥＢ認証の取得について具体的かつ優れた提案があるか。
* 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず内外装材ともに美観に配慮した具体的かつ優れた提案があるか。
* 短期間で遅延なく確実に実施する施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-1-④ ZEB化改修、高効率機器改修（町民ホール））

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| １）ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（町民ホール） |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ＺＥＢ化改修、高効率機器改修 | * 確実なＺＥＢ認証の取得について具体的かつ優れた提案があるか。
* 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず内外装材ともに美観に配慮した具体的かつ優れた提案があるか。
* 短期間で遅延なく確実に実施する施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-1-⑤ ZEB化改修、高効率機器改修（健康温水プール））

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| １）ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（健康温水プール） |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| (2) ＺＥＢ化改修、高効率機器改修（健康温水プール） | * ＬＥＤ照明の交換に関し、機器等の選定及び施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-2 その他建築工事）

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| ２）その他建築工事 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ２）その他建築工事 | * 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず内外装材ともに美観に配慮した具体的かつ優れた提案があるか。
* 施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-3 太陽光発電設備）

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| ３）太陽光発電設備 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ３）太陽光発電設備 | * 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
* 神田日勝記念美術館に隣接する教育施設との事故の発生予防など、安全確保に関する具体的かつ優れた提案があるか。
* 西サイトの用地入り口が民間住宅と近接していることを踏まえた配慮について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 効率的に発電する工夫について具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-4 付帯設備）

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| ４）付帯設備 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ４）付帯設備 | * 材料、機器等の選定に関して、施設の利用環境が向上し、安全性、操作性、維持管理性の観点で具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施設の現状の外観を損なわず系統連携について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 既存の建物及び自営線ネットワーク関連設備への影響を極力避けた設計について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 施工方法について具体的かつ優れた提案があるか。
* 太陽光発電によって得られた電気を最大限活用する工夫について、具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式8-5 ＣＥＭＳ改修）

|  |
| --- |
| **（２）各建築施設、機器等に関する事項** |
| ５）ＣＥＭＳ改修 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ５）ＣＥＭＳ改修 | * ハードウェア及びソフトウェアの性能に関して、具体的かつ優れた提案があるか。
* エネルギーマネジメント機能について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 将来的な対象施設の増設や改修、監視エリアの拡張への対応可能性について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 故障時の機器調達・交換及びメンテナンスの容易性について具体的かつ優れた提案があるか。
* 耐久性、更新性等に配慮し、ランニングコストを縮減する具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式9-1 品質及び安全確保・環境保全）

|  |
| --- |
| **（３）施工に関する事項** |
| １）品質及び安全確保・環境保全 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| １）品質及び安全確保・環境保全 | * 施工中の品質確保に資する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施工中の安全確保及び環境の保全に資する具体的かつ優れた提案があるか。
* 施工中に近隣住民が受ける生活環境への影響を低減するための対策について、具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式9-2 公共施設利用者への影響）

|  |
| --- |
| **（３）施工に関する事項** |
| ２）公共施設利用者への影響 |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ２）公共施設利用者への影響 | * トリムセンターの浴室の閉鎖期間を最小限に抑えるための具体的かつ優れた提案があるか。
* 神田日勝記念美術館の美術館の搬出に係る支援について、具体的かつ優れた提案があるか。また、閉鎖期間を最小限に抑えるための具体的かつ優れた提案があるか。
* 町民ホールのホワイトホール及びミュージカルホールの運用継続について、具体的かつ優れた提案があるか。
* 健康温水プールの閉鎖期間の設定について、利用者への影響を最小限に抑えるための具体的かつ優れた提案があるか。
* その他、施設利用者への影響を抑えるための具体的かつ優れた提案があるか。
 |

# （様式9-3 設計・建設モニタリング）

|  |
| --- |
| **（３）施工に関する事項** |
| ３）設計・建設モニタリング |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ３）設計・建設モニタリング | * 業務の円滑な履行に資するセルフモニタリング又は町が行うモニタリングへの協力等に関する優れた提案があるか。
 |

# （様式9-4 引継ぎ）

|  |
| --- |
| **（３）施工に関する事項** |
| ４）引継ぎ |

記載要領（提案書作成にあたり、本記載要領は消去してください。）

※　優先交渉権者決定基準別紙「加点審査における評価項目及び評価の視点」に示す評価の視点を踏まえて、具体的かつ簡潔に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| ４）引継ぎ | * 施設の運転・維持管理主体への円滑な運転・維持管理、保守内容の説明・指導について優れた提案があるか。
 |