

別記第4号様式（第12条関係）

一般廃棄物処理業許可（新規・更新）申請書

年 月 日

鹿追町長 様

申請者 住 所

氏 名 印

（法人にあっては名称及び代表者の氏名）

電話番号

鹿追町廃棄物の処理及び清掃に関する条例施行規則第12条第1項の規定に基づき一般廃棄物処理業の許可（更新）を次のとおり申請します。

事業の範囲	収集・運搬・中間処理・ 最終処分の別	
	取扱う一般廃棄物の種類	
営業所の所在地及び名称		
処理の方法	事業の用に供する施設の 種類、数量、設置場所及 び処理能力	
	事業の用に供する施設の 処理方式、構造及び施設 の概要	
事業開始（予定）年月日		年 月 日

添付書類

- 1 許可申請者が法人である場合には、当該法人の定款又は寄附行為及び登記簿謄本並びに役員の名簿
- 2 許可申請者が個人である場合には、その住民票の写し
- 3 事業計画書
- 4 保有設備、器材表
- 5 収集、運搬を業としようとする者にあつては、収集、運搬に用いる車両の自動車検査証の写し及び写真
- 6 中間処理を業としようとする者にあつては、処理施設のフローシート仕様書、設計図書及び設置場所付近の見取図
- 7 埋立処分を業としようとする者にあつては、前号に掲げる書面のほか、許可申請者が埋立処分の用に供しようとする土地に対する権原を有することを証する書面
- 8 許可申請者（許可申請者が法人である場合には、その業務を行う役員を含む。）が、廃棄物の処理及び清掃に関する法律（以下「法」という。）第7条第3項第4号のいずれにも該当しない旨を記載した書面
- 9 許可申請者が法人である場合は、直前3年の各事業年度における法人税の納付すべき額及び納付済額を証する書類
- 10 許可申請者が個人である場合は、直前3年の所得税の納付すべき額及び納付済額を証する書類
- 11 その他、町長が必要と認める書類