

施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定申請書
(兼)事業所利用(調整)申込書

令和 ○ 年 ○○ 月 ○○ 日

満年齢ではなく、何歳児かを記入
※別紙「歳児(学齢)早見表」参照

- ・ 保育の事業所利用(調整)を申込みます。

申請児童のマイナンバーを記入

申請児童のきょうだいについては、
個人番号(マイナンバー)を記入する
必要はありません。

生活保護の有無	☒ 無	☐ 有	保護開始日	年	月	日	から	
母子・父子家庭の該当	☐ 無	☒ 有	☒ 離婚 ☐ 死別 ☐ 未婚 ☐ 行方不明 ☐ 拘禁 ☐ その他 ()					
障害者手帳の情報	☐ 無	☒ 有	☐ 身体障害者手帳 ☒ 療育手帳 ☐ 精神障害者保健福祉手帳 ☒ 特別児童扶養手当受給中					

④利用を希望する期間及び時間帯

利用を希望する施設名		☒ 鹿追町立認定こども園しかおい ☐ 広域（市町村名）		(希望理由等) ※「⑤保育の利用を必要とする事由等」のとおり			
利用を希望する期間		令和 ○ 年 4 月 1 日 から 令和 △ 年 3 月 31 日 まで					
利用を希望する時間帯		月	火	水	木	金	土※
予定時刻園	7:30～7:59	☐	☐	☐	☐	☒	☐
	8:00～8:29	☒	☒	☒	☒	☐	☒
	8:30～8:59	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	9:00～9:30	☐	☐	☐	☐	☐	☐
予定時刻園	～13:30			☐			☐
	～16:00			☒			☒
	～17:30			☐			—
	～18:30			☐			—

1 土※欄は、教育保育標準日Ⅲ（土曜保育希望）の場合のみ☒してください。

2 登園予定時刻は、受入職員配置の都合上、主に見込まれる時間帯に☒してください。

3 降園予定時刻は、別紙「認定こども園保育料基準額表兼コース申込書」と相違ないように☒してください。

⑤保育の利用を必要とする事由等

※保育の希望の有無で「無」を選択した場合は記入不要です。

保育の利用を必要とする理由	父	☒ 就労(A/内職B) ☐ 育児休業(A) ☐ 疾病・障害(C) ☐ 看護・介護等(D) ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動(E) ☐ 就学(F) ☐ 虐待・DV ☐ その他()
	母	☒ 就労(A/内職B) ☒ 育児休業(A) ☐ 妊娠・出産(C) ☐ 疾病・障害(C) ☐ 看護・介護等(D) ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動(E) ☐ 就学(F) ☐ 虐待・DV ☐ その他()
家庭の状況		☐ ひとり親家庭 ☒ 左記以外

⑥税情報等の提供に当たっての署名欄

鹿追町が施設型給付費・地域型保育給付費等の支給認定に必要な町民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧すること、また、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

保護者氏名

○ ○ ○ ○

◎利用を希望する期間の書き方について

- ・在園児の方は 4月1日～翌年3月31日 と記入してください。
- ・本年度より入園を希望される方は、入園式(4月7日)からの保育となりますので、4月7日～翌年3月31日 と記入してください。
- ※ 入園式前の保育を希望される方はご相談ください。
- ・年度途中での退園が決まっている場合は、退園までの日にちを記入してください。

□ 3号

□ 標)

期間

☐ 可 ☐ 否 (否とする理由)		自 令和 年 月 日 至 令和 年 月 日
[☐ 施設型 ☐ 地域型 ☐ 特例施設型 ☐ 特例地域型]		
入所施設(事業者)名		
[☒ 認定こども園 (☒ 連 ☐ 幼 (☐ 幼 ☐ 保) ☐ 保 (☐ 保 ☐ 幼) ☐ 地 (☐ 幼 ☐ 保)) ☐ 幼稚園 ☐ 保育所 ☐ 地域型 (☐ 小 ☐ 家 ☐ 居 ☐ 事)		
施設名: ☒ 鹿追町幼保連携型認定こども園 ☐ その他 () ☐ 広域 () 市町村)		

* 施設記載欄(施設(事業者)を経由して町に提出する場合)

受付年月日	令和 年 月 日
施設(事業者)名	担当者: 連絡先 事業所番号
入所内定の有無	☐ 有 (令和 年 月 日 ☐ 契約・ ☐ 内定) ☐ 無
備考	

(裏面)

注)該当するものに☒チェックを入れ、下線部分・欄内に必要事項を記入し、⑥欄にご同意のうえ署名をしてください。